

**T.C.
UŞAK VALİĞİ
İL MILLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
SAİT SABRİ AĞAOĞLU ANADOLU LİSESİ**

**SAİT SABRİ AĞAOĞLU
ANADOLU LİSESİ**

**2019-2023 STRATEJİK
PLANI**

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namusait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

İçindekiler

İçindekiler	3
SUNUŞ	5
GİRİŞ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	9
OKULUN KISA TANITIMI	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: Temel İstatistikler	10
Temel Bilgiler Tablosu-Okul Künyesi _____	10
Çalışan Bilgileri _____	11
Okulumuz Bina ve Alanları _____	11
Sınıf ve öğrenci Bilgileri _____	12
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız _____	12
Geli ve Gider Bilgisi(TL) _____	13
PAYDAŞ ANALİZİ	14
ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI: _____	15
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI: _____	20
VELİ ANKETİ SONUÇLARI: _____	25
GZFT(Güçlü, Zayıf,Fırsat,Tehdit) Analizi	30
Güçlü Yönlerimiz _____	31
Zayıf Yönler _____	32
Dışsal Faktörler _____	34
Tehditler _____	36
Gelişim ve Sorun Alanları _____	36
Gelişim ve Sorun Alanlarımız _____	37

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	39
MİSYONUMUZ	39
VİZYONUMUZ	39
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	41
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	41
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	43
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	48
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	51
2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	51
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	52

SUNUŞ

Günümüz dünyasının meydana getirdiği gelişmeler bütün alanlarda olduğu gibi eğitim ve yönetim alanlarında da yeni ihtiyaçlar yaratmıştır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu mali yönetimi anlayışı getirilmiştir. Kamu yönetiminde yaşanan mali ve idari sorunlar dikkate alındığında planlı hizmet üretme, kalkınma planları ve programlar ile belirlenen politikaları, kuruluş düzeyinde somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma, uygulamayı etkin bir şekilde izleme, değerlendirme ve denetleme süreci daha da önem kazanmıştır. Stratejik planlama, bu faaliyetlerin kamu kuruluşları tarafından yürütülmesinde temel bir araç olmaktadır. Elinizdeki plan bu çerçevede hazırlanmış olan bir belgedir. Çalışmalarımızda ve planlamalarımızda Milli Eğitim Bakanlığımız 2023 Eğitim Vizyonuna yer verilmiştir.

Bu doğrultuda önceliklerini belirleyebilmek, faaliyetlerini etkin bir şekilde yerine getirebilmek, kaynaklarını en etkin biçimde kullanabilmek için somut hedeflere dayalı uzun dönemli planlama çalışmalarını başlatmış ve yoğun bir çalışma ile ilk stratejik planımız tamamlanmıştır. Emeği geçen tüm çalışanlarımıza katkılarından dolayı teşekkür eder, planın başarı ile uygulanmasını dilerim.

Mustafa ATALAR

Okul Müdürü

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

GİRİŞ

“Milli Eğitim Bakanlığı 2019 – 2023 Stratejik planı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu ile 26 Şubat 2018 tarihli kamu idarelerinde stratejik planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik hükümleri gereğince stratejik plan hazırlık programı uyarınca hazırlanarak 2018/68 nolu genelge ile 2019/Ocak ayından itibaren geçerli olmak üzere yürürlüğe konulmuştur.

“Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı” ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Milli Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planları hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitimin yönetimi, öğrenme ve öğretim süreçleri, donanım, işbirlikleri, insan kaynakları, sosyal kültürel ve sportif faaliyetler, fiziki alt yapı, paydaşlarla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Sait Sabri Ağaoğlu Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019-2023)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Milli Eğitim Bakanlığı 2019 – 2023 Stratejik planı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu ile kamu idarelerinde stratejik planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik hükümleri gereğince stratejik plan hazırlık programı uyarınca hazırlanarak 2019/Ocak ayından itibaren geçerli olmak üzere yürürlüğe konulmuştu MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı 2018/16 sayılı genelge, Millî Eğitim Bakanlığı ve Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı gibi okul/kurumlarda stratejik planlama süreci doğrultusunda Okulumuz 2019 -2023 Stratejik Planını Ocak / 2019 onaylanarak yürürlüğe girecektir.

Stratejik Planlama Çalışmaları

Okulumuzda Stratejik planlama hazırlığı beş aşamada sağlanmıştır.

Planlama çalışmalarının sahiplenilmesinin sağlanması,

- Organizasyonun oluşturulması
- İhtiyaçların tespit edilmesi

- İş planının oluşturulması
- Hazırlık programının yapılması

Bir stratejik planlama ekibi oluştururken;

- Grubun oluşturacağı değer ve ilkeleri benimseyebilme, grupla uyumlu çalışabilme niteliklerine sahip olmalı
- Görev yaptığı birimi temsil edebilmeli
- Stratejik planlama çalışmalarına yeterli zamanı ayırabilmeli
- Çalışmalara katkıda bulunacak bilgi ve birikime sahip olmalı
- Çalışmalara gönüllü olarak katılmalıdır

Stratejik planlama ekibinde;

- Okulumuzun ana hizmet birimleri yeterince temsil edilmeli
- Farklı kademelerdeki yöneticiler bulunmalı
- Farklı uzmanlık alanlarına sahip kişiler yer almalı
- Çalışma süresince üyeler değiştirilmemelidir

Stratejik planlama ekibimiz üye sayısının, birlikte karar üretmeyi, farklı fikir ve birimlerin temsiline izin verecek şekilde oluşturulmuştur.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

SAİT SABRİ AĞAOĞLU ANADOLU LİSESİ
Stratejik Geliştirme Kurulu

Unvanı	Adı-Soyadı
Müdür	MUSTAFA ATALAR
Müdür Yardımcısı	OSMAN KARADEDELİ
Öğretmen	DURMUŞ ERSOYSAL
Okul Aile Birliği Başkanı	ZEKİ İBUK
Okul Aile Birliği Üyesi	BİROL ÖZGÜL

Strateji Plan Ekibi

Unvanı	Adı-Soyadı
Müdür Yardımcısı	Hakan ERDAL
Rehberlik Öğretmeni	Aylin AKŞAHİN
Rehberlik Öğretmeni	Esin AKGÜN
Bilişim Formatörü	Yener KÖSE
İngilizce Öğretmeni	Başak KOCABAŞ
Kimya Öğretmeni	Saadet ÇELEBİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

OKULUN KISA TANITIMI

Sait- Sabri Ağaoğlu isimli hayırseverler tarafından yaptırılan okulumuz 1996-1997 Eğitim öğretim yılında açılarak cumhuriyetin bekçileri Türk gençliğine armağan edilmek üzere lise binası olarak il tüzel kişiliğine bağışlanmıştır. 1996-1997 eğitim öğretim yılında bünyesinde yabancı dil ağırlıklı lise 1 şube (17 öğrenci), genel lisede 87 öğrenci ile Milli Eğitimin temel amaçlarına ulaşmak için eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Okulumuz 2011 yılı itibariyle Anadolu Lisesi'ne dönüştürüldü.

Anayasamızın 42.maddesine göre Eğitim ve Öğretim, Atatürk ilkeleri ve inkılapları doğrultusunda, çağdaş bilim ve eğitim esaslarına göre, devletin gözetim ve denetimi altında yapılır. Eğitim ve öğretim kurumlarında sadece eğitim, öğretim, araştırma ve inceleme ile ilgili faaliyetler yürütülür.

Sait Sabri Ağaoğlu Anadolu Lisesi temelde Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Programını uygulayan bir okuldur. Bununla birlikte öğrencilerin etkinlik alanları olan, akademik, sportif, sanatsal, kültürel etkinlikler yürütülmektedir.

OKULUN MEVCUT DURUMU: Temel İstatistikler

Temel Bilgiler Tablosu-Okul Künyesi

İli: UŞAK		İlçesi:MERKEZ			
Adres:	Kemal Öz Mah.2 Kehribar sok.	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/y23Muc3kTeG2		
Telefon Numarası:	0 276 224 37 77	Faks Numarası:	0 276 223 46 66		
e- Posta Adresi:	973829@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://agaoglulisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	973829	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1996		Toplam Çalışan Sayısı	51		
Öğrenci Sayısı:	Kız	294	Öğretmen Sayısı	Kadın	24
	Erkek	257		Erkek	16
	Toplam	551		Toplam	40
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		27.55	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		27,55
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13.04	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		9
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		109 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		16

Çalışan Bilgileri

ÜN VAN	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Branş Öğretmeni	16	22	38
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	1	0	1
TOPLAM	24	27	51

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	20	Kütüphane	X	
Derslik Alanları	500m ²			
Kullanılan Derslik Sayısı	20			
Şube sayısı	20			
İdari Odaların Alanı(m ²)	100m ²			
Öğretmenler Odası(m ²)	50m ²			
Okul Oturma Alanı(m ²)	750m ²			
Okul Bahçesi(m ²)	4000m ²			
Okul Kapalı Alanı(m ²)	1500m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1250m ²			
Kantin(m ²)	45m ²			
Tuvalet sayısı	20			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM	SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
9-A	22	20	42	11-C	9	9	18
9-B	23	18	41	11-D	10	11	21
9-C	22	19	41	11-E	15	18	33
9-D	21	22	43	11-F	4	11	15
10-A	20	16	36	12-A	14	6	20
10-B	16	19	35	12-B	13	10	23
10-C	21	15	36	12-C	18	7	25
10-D	19	16	35	12-D	7	3	10
11-A	17	6	23	12-E	9	7	16
11-B	10	11	21	12-F	4	13	17

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda ter verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	22	Tv sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	10	Fotokopi Sayısı	3

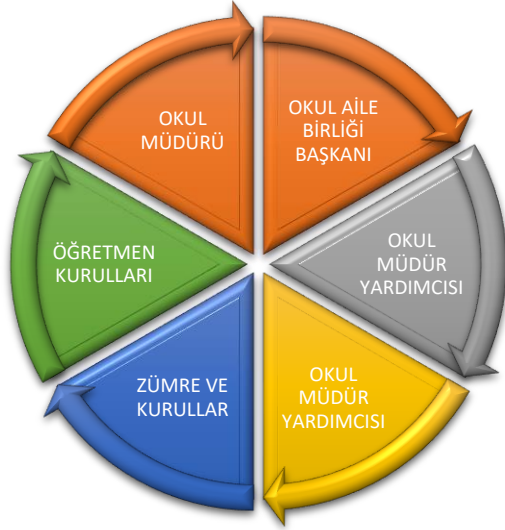
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	80mbps
--------------------	---	------------------------	--------

Gelir ve Gider Bilgisi(TL)

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	53000	53000
2017	58000	58000
2018	60000	60000

PAYDAŞ ANALİZİ

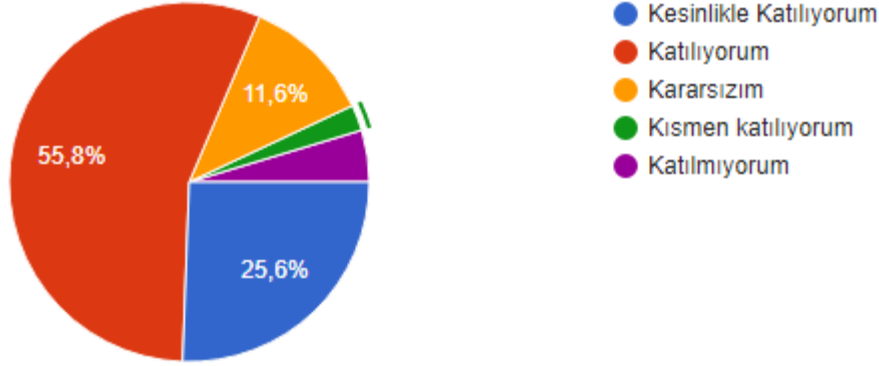
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



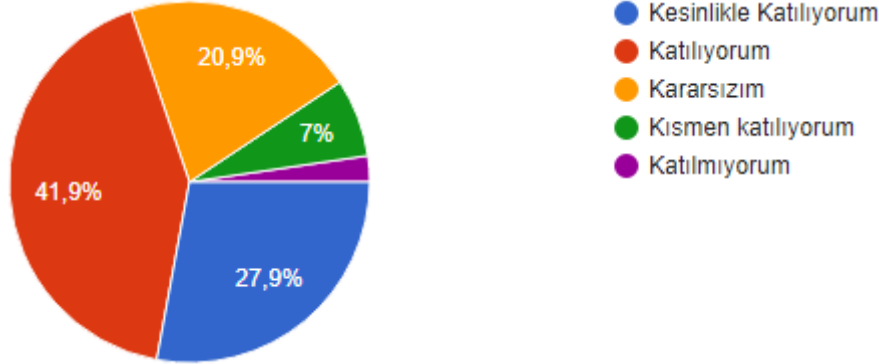
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI:

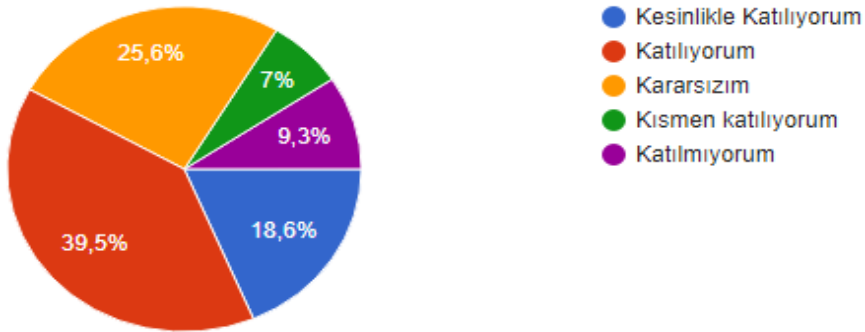
1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



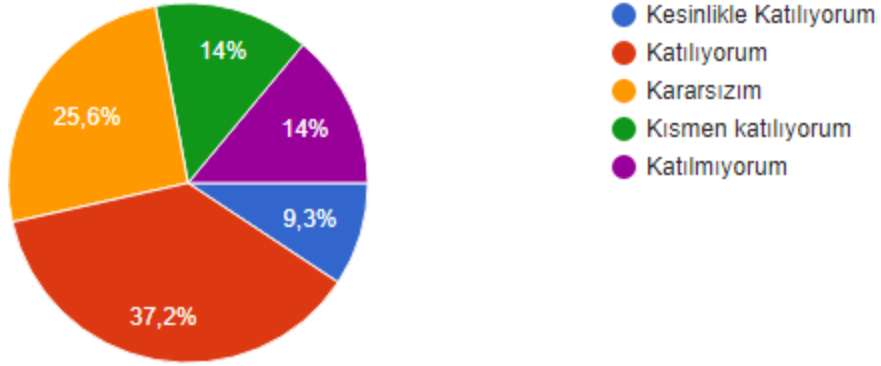
2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



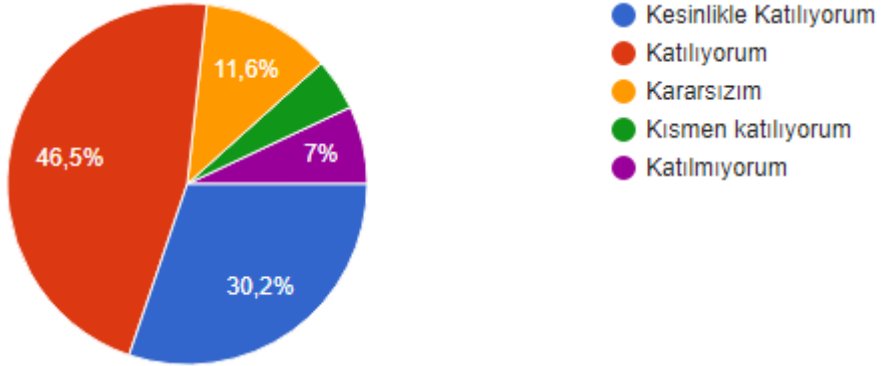
3. Okulun rehberlik servisinde yeterince yararlanabiliyorum.



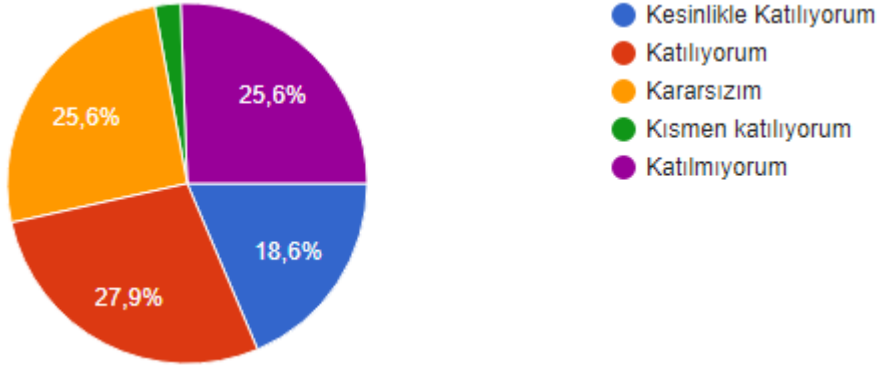
4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



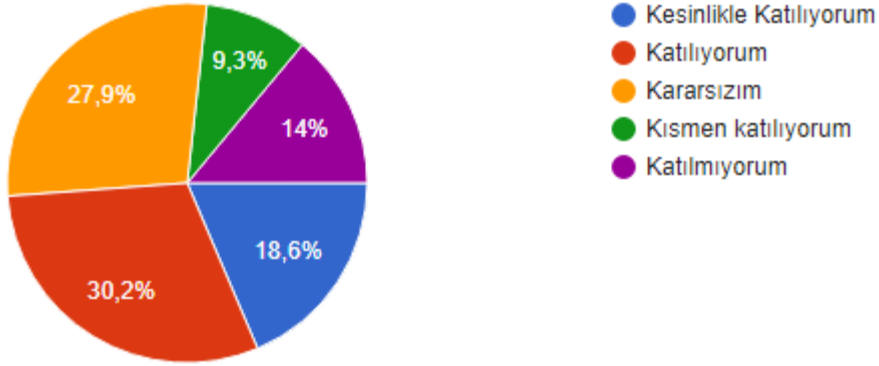
5. Okulda kendimi güvende hissediyorum.



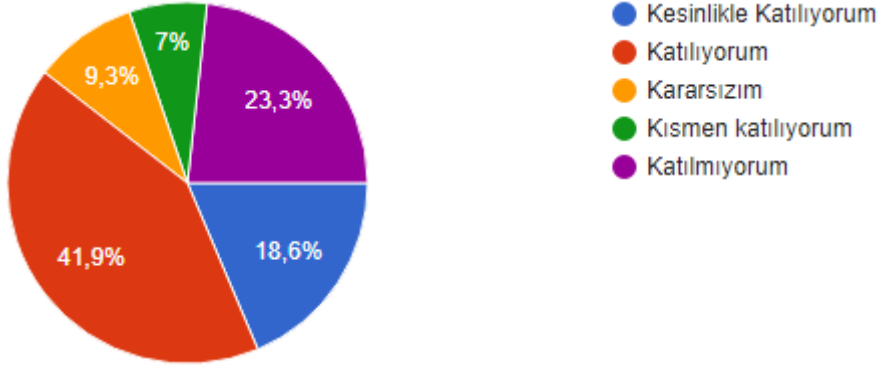
6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



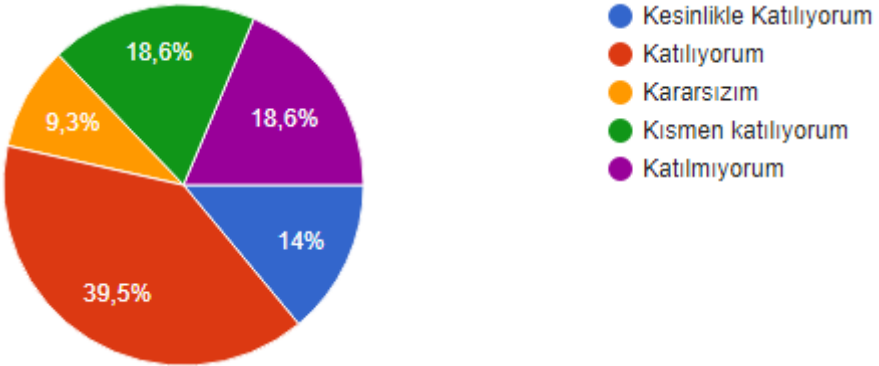
7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



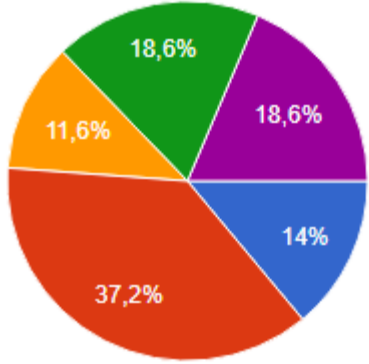
8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

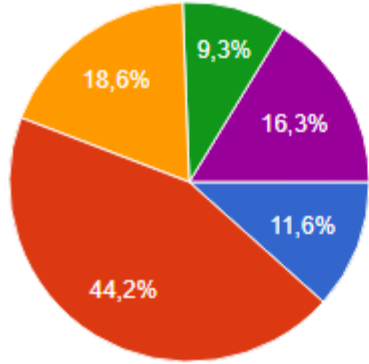


10. Okulun içi ve dışı temizdir.



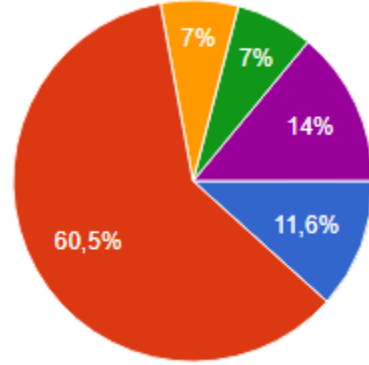
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

11. Okulun binası ve diŐer fiziki mekânlar yeterlidir.



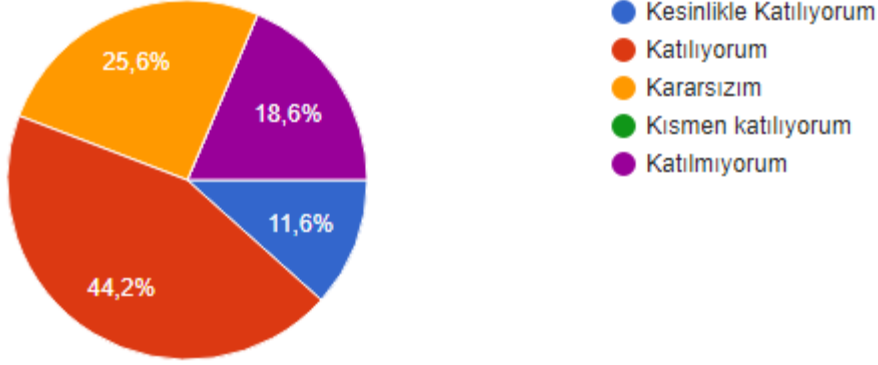
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

12. Okul kantininde satılan malzemeler saŐlıklı ve güvenlidir.



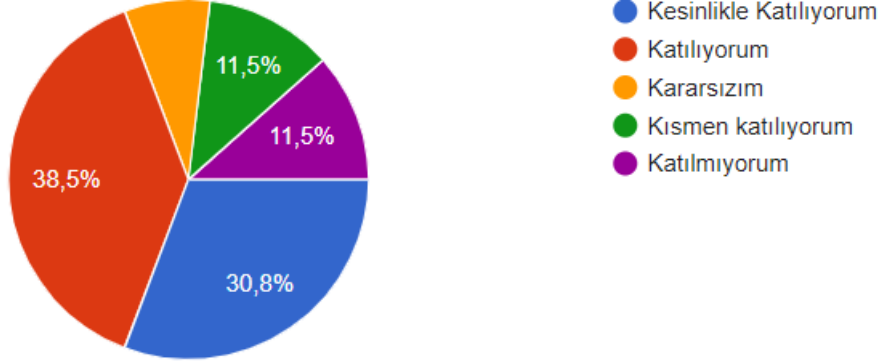
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

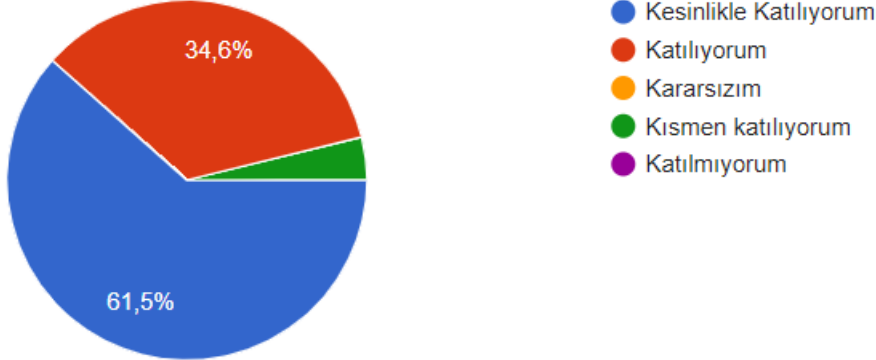


ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:

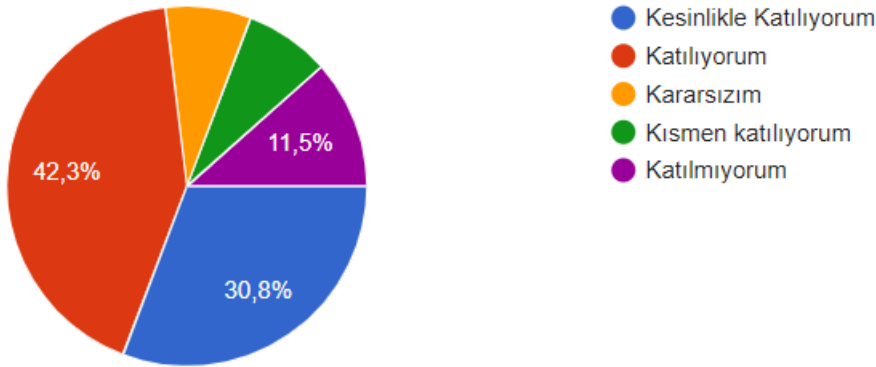
1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



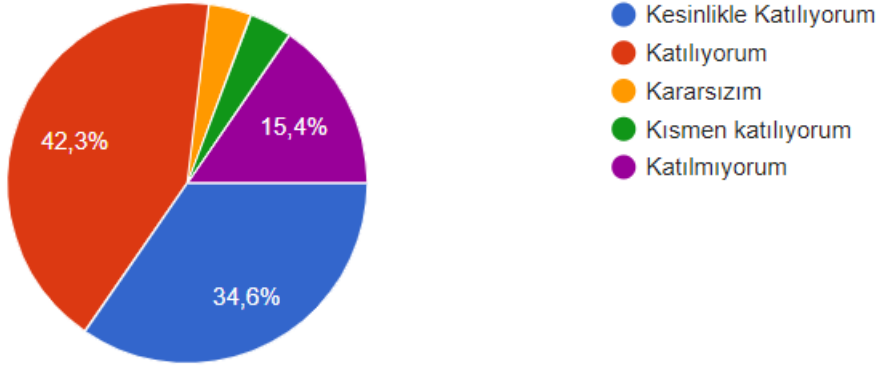
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



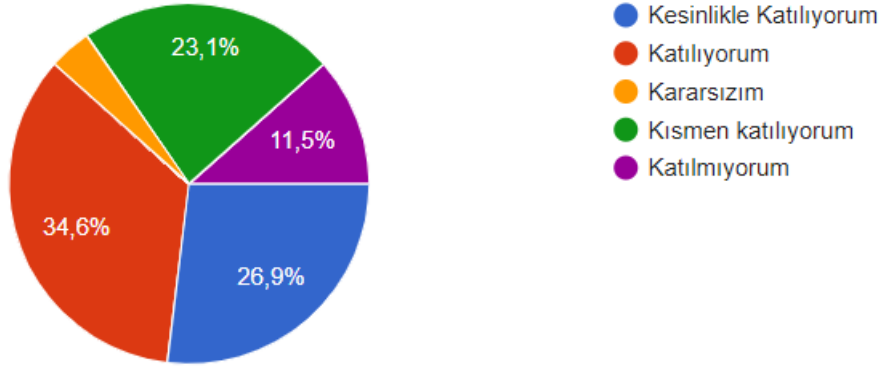
3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



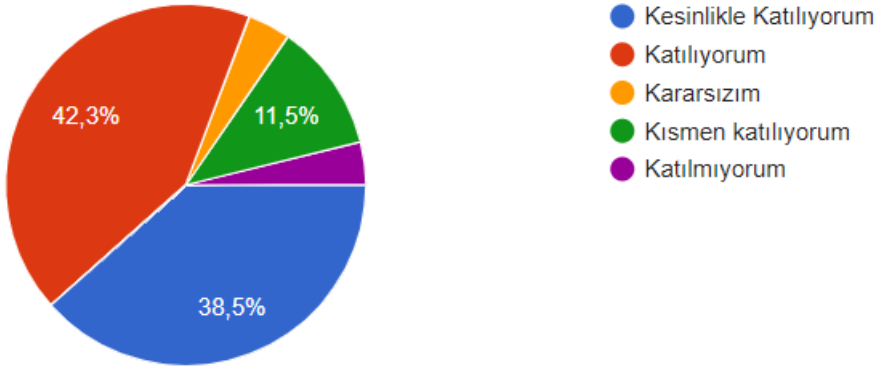
4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



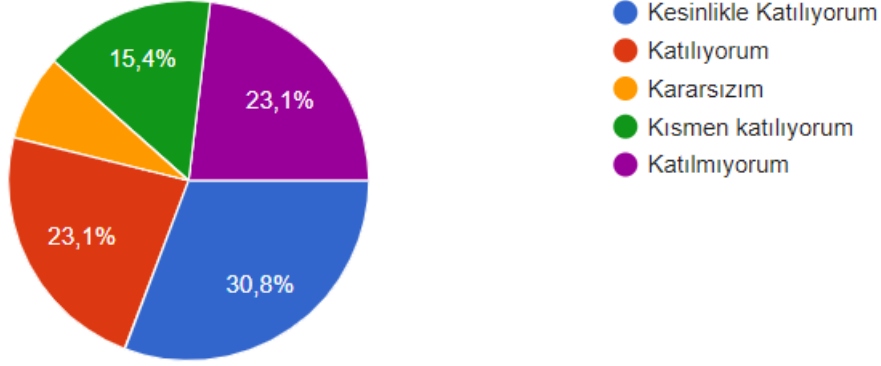
5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.



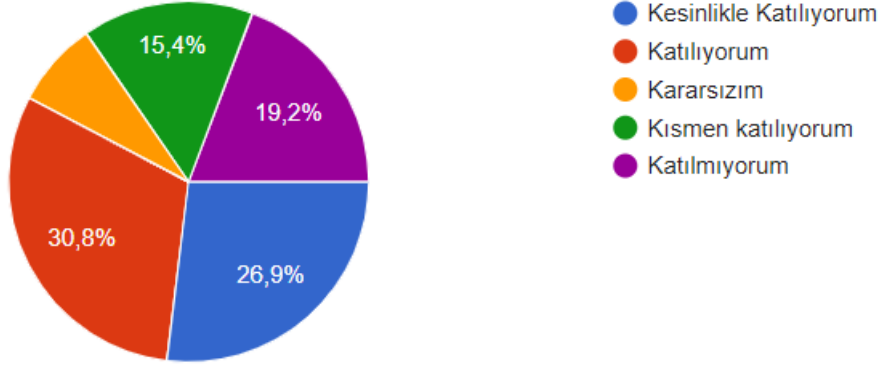
6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



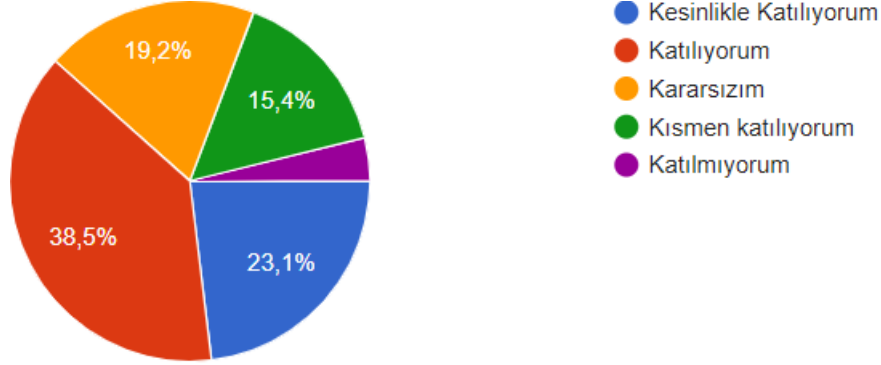
7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



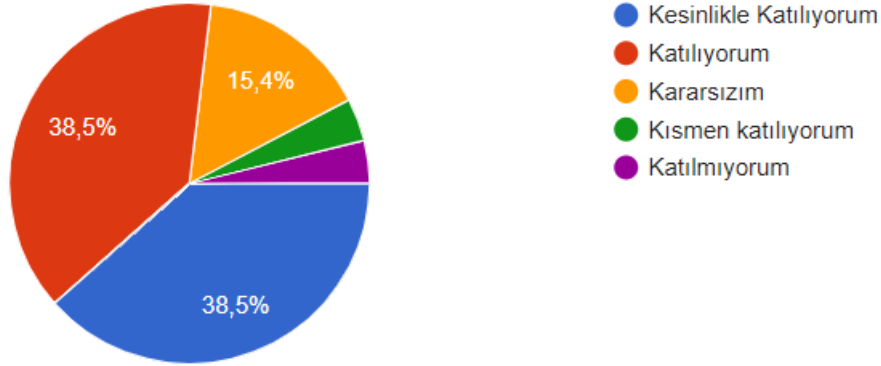
8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



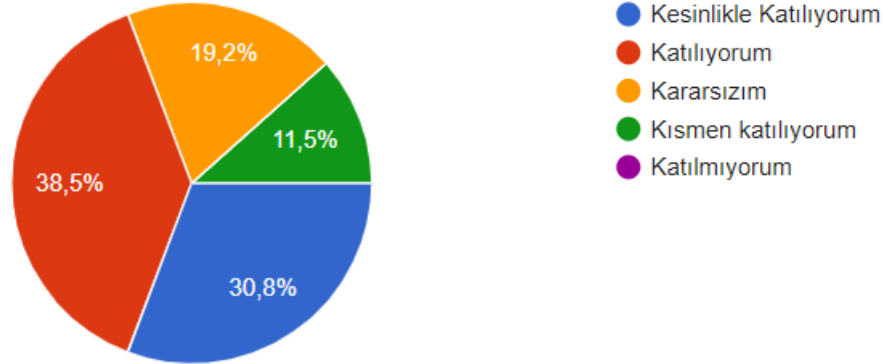
9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.



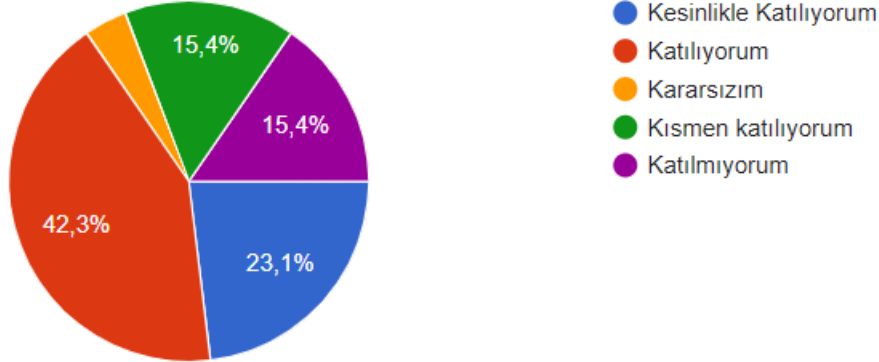
10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



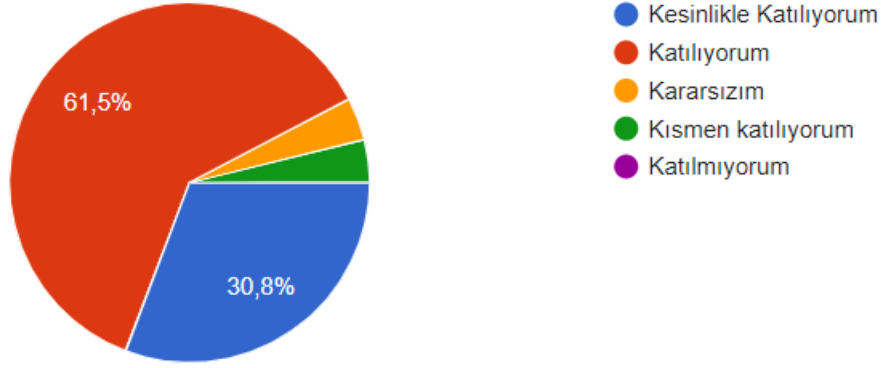
11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

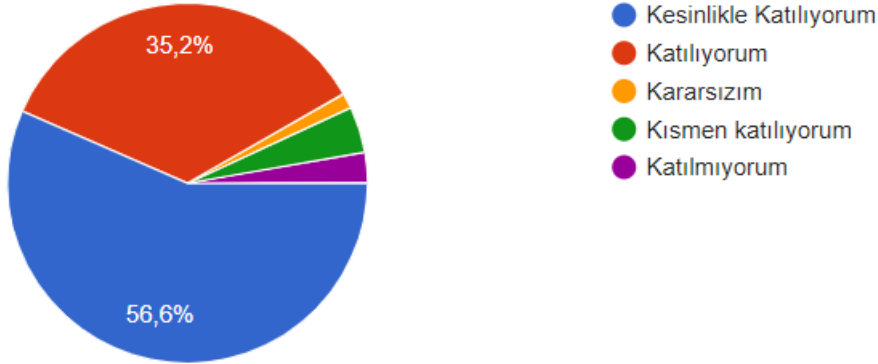


13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

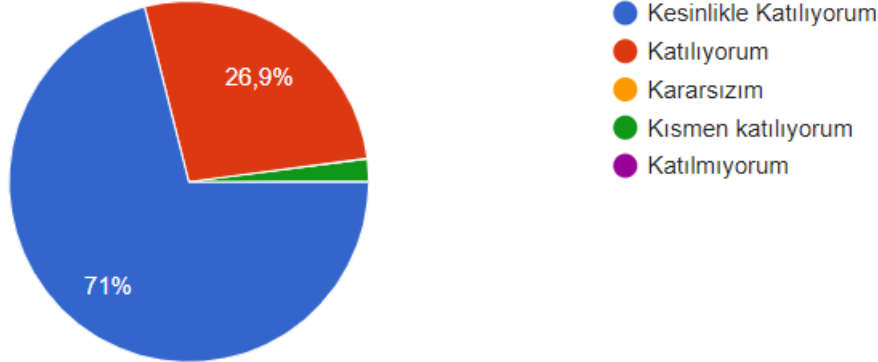


VELİ ANKETİ SONUÇLARI:

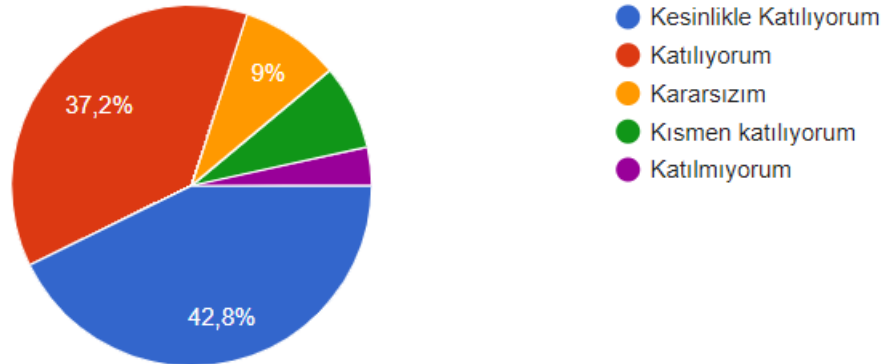
1. İhtiyaç duyduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



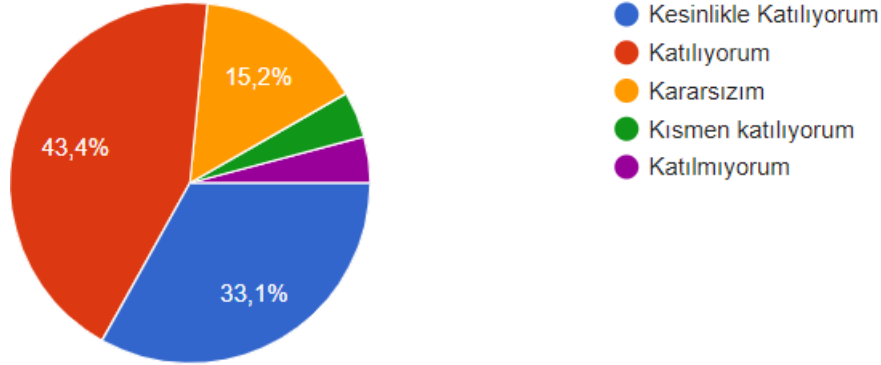
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



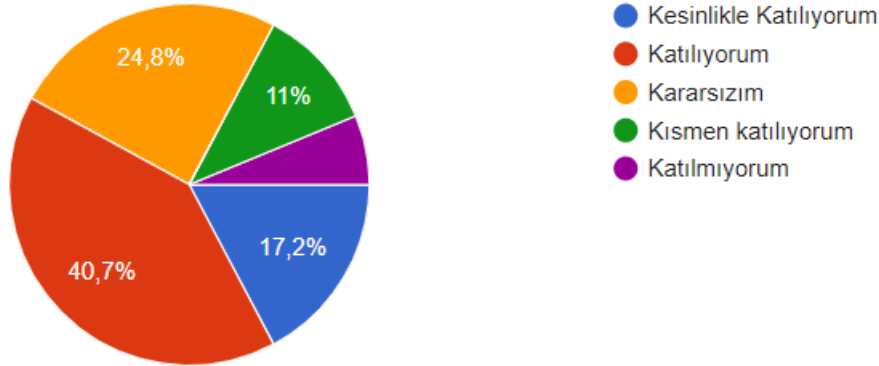
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



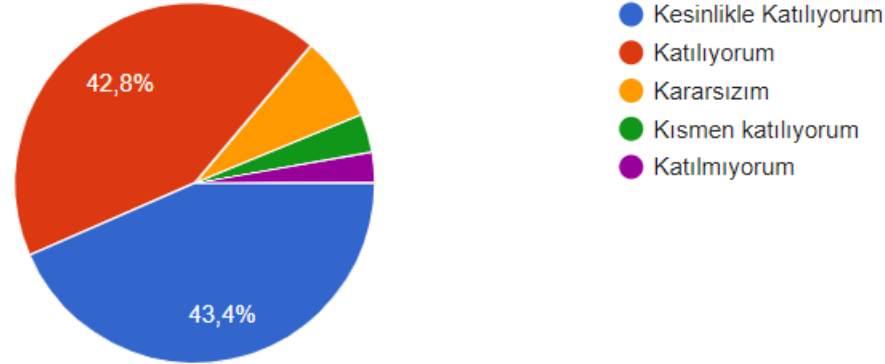
4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



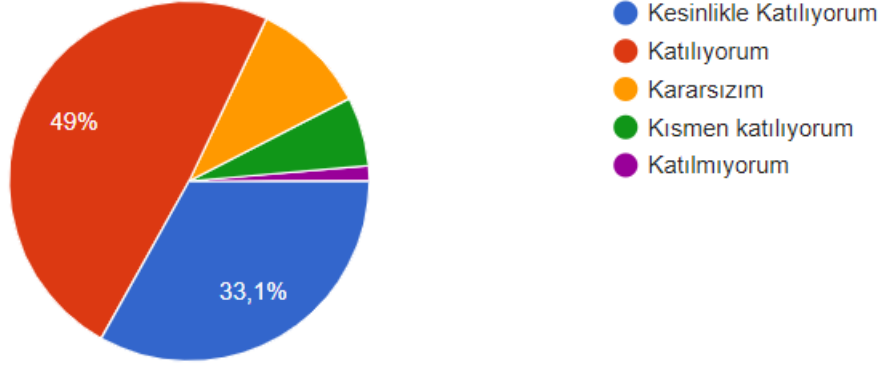
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



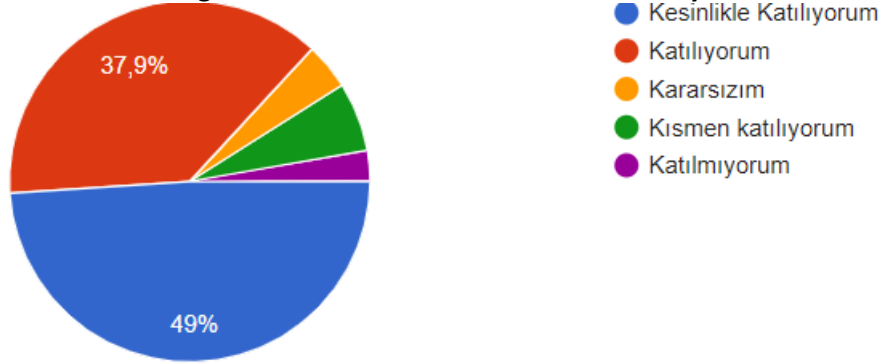
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



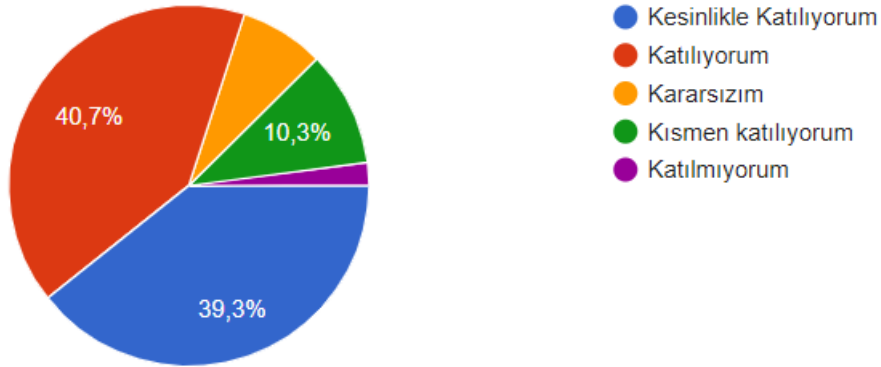
7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



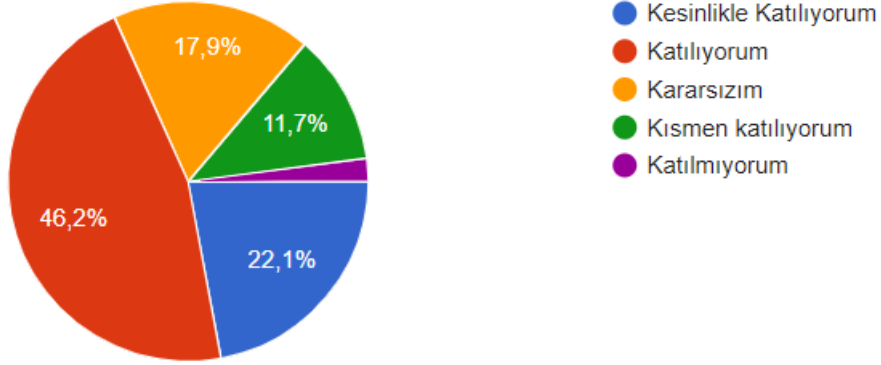
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



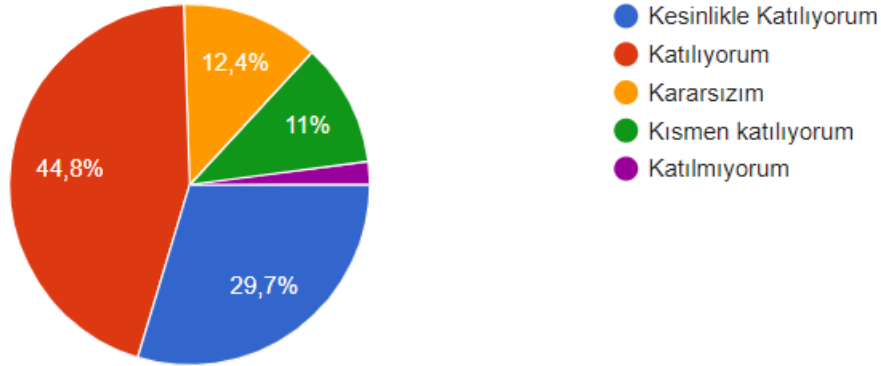
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.



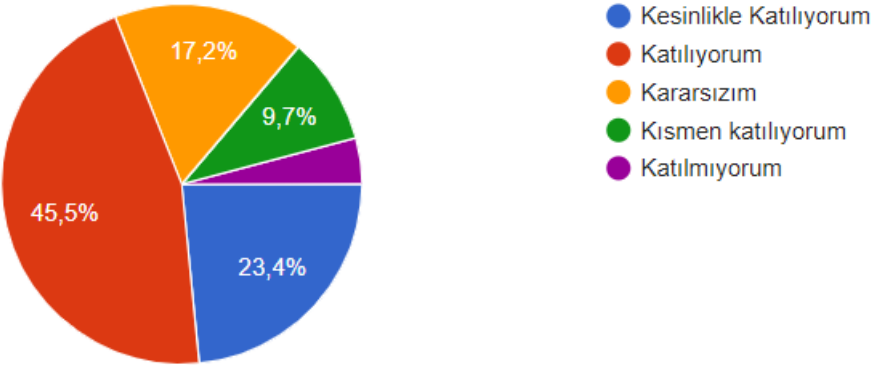
10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



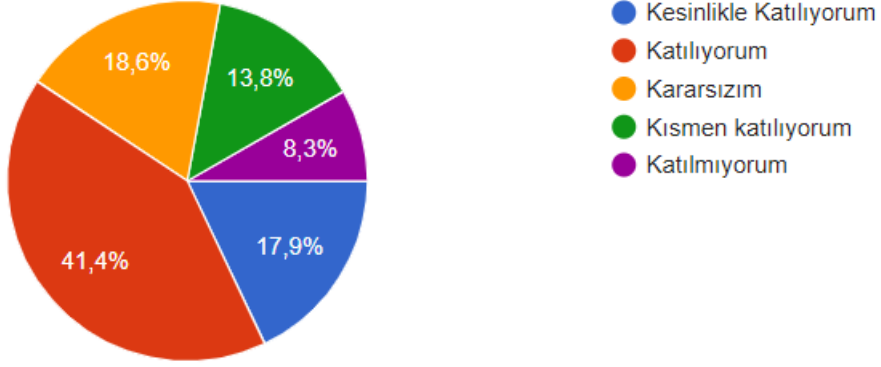
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



GZFT(Güçlü, Zayıf,Fırsat,Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Okulumuzun performansını etkileyecek iç ve dış stratejik konuları belirlemek ve bunları yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışması kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır. İç paydaşlarla çalıştay tekniği ile iki aşamada gerçekleştirilen çalışmalar, dış paydaş mülakatları kapsamında elde edilen görüş ve öneriler ve SPE tarafından GZFT Analizine temel girdiyi sağlamıştır. Paydaşlarla yapılan çalışmalar ile SPE tarafından gerçekleştirilen diğer analizlerin birleştirilmesi neticesinde Okulumuzun güçlü ve zayıf yanları, fırsat ve tehditlerini içeren uzun bir liste oluşturulmuştur. Analiz çerçevesinde ortaya konacak stratejik konuların daha gerçekçi ve ulaşılabilir bir çerçevede ele alınması amacıyla GZFT analizinde bir önceliklendirme yapılması kararlaştırılmıştır.

Öncelikli olarak; bir yandan analizde yer alan hususlara ağırlık verilmesi, diğer yandan SPE'nin bilgi birikimi ve tecrübesi ışığında konuların önem derecesine göre sıralanması yöntemleri uygulanmıştır.

Okulumuzun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek iç ortamdan kaynaklanan ve kurumun kontrol edebildiği koşulların ve eğilimlerin incelenerek güçlü ve zayıf yönleri aşağıya çıkarılmıştır.

Güçlü Yönlerimiz

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci öğretmen ilişkilerinin samimi bir ortamda olması ve çalışmaların takım ruhu içinde yürütülmesi• Öğrenciye daha çok zaman ayrılması• Öğrenci işlerinin hızlı ve doğru olarak yapılması• Öğrencilerin aradığı kaynakları okulda bulabilmeleri• Okul yöneticileri ve öğretmenlerinin öğrencilere karşı saygılı, nazik ve güler yüzlü davranması,• Tekli öğretim dolayısıyla öğretmen ve öğrencilerin birbiriyle yeterli koordinasyon sağlaması• Okulda milli ve manevi değerlerimizin benimsetilmesi,• Okulda temel ahlaki değerlerin (doğruluk, dürüstlük vb.) kazandırılması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması• Veli, öğretmen ve öğrenci bütünlüğünün sağlanmış olması• Kurum çalışanlarının eğitilmiş ve niteliklerinin yüksek oluşu• Öğrenci öğretmen ilişkilerinin samimi bir ortamda olması ve çalışmaların takım ruhu içinde yürütülmesi• Çalışanların, Merkezde kendilerini güvende hissetmeleri
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Veli, öğretmen ve öğrenci bütünlüğünün sağlanmış olması• Öğrenci- aile- okul işbirliğinin çok güçlü olması• Velilerin ihtiyaç duyduğunda Okul yöneticileri ve öğretmenleri ile rahatlıkla konuşabiliyor olmaları.• Velilerin istek ve şikâyetleri, okul yöneticilerince ciddiyetle ele alınıyor olması.• Velilerin çocuklarının sınıfta görüş ve önerilerini rahatlıkla dile getirebildiklerine inanması.• Velilerin, çocuklarının okulda milli ve manevi değerlerini, Cumhuriyetin temel niteliklerini ve temel ahlaki kuralları öğrendiğini bilmeleri,• Velilerin okulda çocuklarına olumlu bir kişilik kazandırıldığına inanması,• Okulun velileri ilgilendiren konularda tatmin edici bilgiler verilmesi

Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Kurumumuza ulaşımın kolay olması• Okulun Kapalı Spor Salonuna sahip olması• Konferans salonuna sahip olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• 40+1(mobese) tane güvenlik kamerasının ve güvenlik görevlisinin olması• Bütün sınıflarımızda etkileşimli tahtaların olması.• Çalışma odalarının olması• Müzik/Resim odasının olması• Yemekhane olması• Kütüphanenin olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzda eğitim öğretim faaliyetlerinin devam ettirilmesi için gerekli bütçenin bulunması• Kantin geliri• Spor salonu geliri
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması• Veli, öğretmen ve öğrenci bütünlüğünün sağlanmış olması• Demokratik bir yapılanmanın olması• Liderlerin, etik ilke ve değerlerin yaşama geçirilmesinde örnek davranış göstermeleri.• Liderlerin, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmeleri,• İlimizde Eğitime verilen önem
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Veli, öğretmen ve öğrenci bütünlüğünün sağlanmış olması• Yapılan etkinlikler ve çalışmalarda hızlı koordinasyonun ve işbirliğinin sağlanması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Çalışanların ve öğrencilerin memnuniyetini anlama ve saptamaya yönelik düzenli geri bildirim (anket, öneri, vb.) alınmaması
------------	--

	<ul style="list-style-type: none">• Sosyal kulüplerin aktif olarak çalışmaması• Öğrencilerin ilgisini çekebilecek farklı sosyal kulüplerin olmaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Çalışanların performans değerlendirme kriterlerinin belirlenmemesi• Çalışanların ve öğrencilerin memnuniyetini anlama ve saptamaya yönelik düzenli geri bildirim (anket, öneri) alınmaması.• Çalışanların hizmet içi eğitim seminerlerine taleplerinin yetersiz olması• Sınıf öğretmenlerinin sınıf rehberliğini yeterince benimsememesi
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Velinin sosyo kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması• Bir çok velinin öğrencisiyle ilgilenme konusunda zayıf kalması• Velilerin öğrencileri konusunda objektif davranmaması• Velilerin okulla işbirliği konusunda isteksiz davranmaları ve güvensiz tutumları• Velilerin öğrencilerin okul başarısını artırmaları konusunda hedef belirlememeleri
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu yerin sanayi bölgesine yakın olması• Bazı sınıfların eğitim ortamı için fiziki olarak uygun olmaması.• Zümrelerin çalışma odalarının olmaması.• Yönetici odaları, memur odalarının ve rehberlik servisi odalarının uygun fiziki ortamlarda bulunmaması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin okul içerisinde vakit geçirebilecekleri hobi alanlarının az olması• Fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarlarının olmaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Aynı olaylar karşısında öğretmen ve liderlerin bazen aynı tutumu göstermemesi• İdarenin kendi arasında ortak bir tutum sergilememesi
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerin olaylar karşısında aynı tutumu sergilememeleri• Kişisel problemlerin iletişim süreçlerine yansıtılması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar, Okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen ve okulumuza avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır. evre analizinde; Okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. Okulumuzun kontrolü dışındaki koşulların ve eğilimlerin incelenerek fırsat ve tehditleri aşağıya çıkarılmıştır.

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Adrese dayalı yerleştirme sistemi ile öğrenci alınacak olmasından dolayı başarılı öğrenciler tarafından tercih edilebilirliğin artması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Sivil toplum kuruluşlarının ve üniversitelerin okulumuza olan ilgisi.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Sosyal faktörler çevrenin sosyokültürel değerleri ve tutumları ile ilgilidir. Bu değer ve tutumlar okulumuzun çalışanları ve hizmet sunduğu kesimler açısından önemlidir. Çünkü bu konular örgütün stratejik hedeflerini, amaçlarını etkileyebilir, kurum açısından bir fırsat ya da tehdit oluşturabilir. Sosyal açıdan çevre analizi yapılırken kurumun bulunduğu çevredeki yaşantı biçimi, halkın kültürel düzeyi, toplumsal gelenekler vb. konular dikkate alınmalı, bu konuların kurum açısından bir fırsat mı yoksa tehdit unsuru mu olduğu tespit edilmelidir.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Teknolojik alandaki hızlı gelişmeler, telefon, radyo, televizyon ve internet gibi günümüz haberleşme araçları çevrede olup bitenlerden zamanında haberdar olma olanakları yanında, yazılı haberleşmenin ifade güçlüklerini ortadan kaldırmış, hatta birtakım olayları görerek anında izleyebilme olasılığını gerçekleştirmiş bulunmaktadır. Herhangi bir haber, mesaj veya önemli bir olay, dünyanın herhangi bir yerine vakit geçirmeksizin çok çabuk ulaşmakta; dünyanın herhangi bir yerinden başka bir yere bilgi ve deneyim transferi gerçekleştirilebilmektedir. Bu durum bilimsel, teknik ve düşünsel alanlarda meydana gelen gelişmelerin iyi veya kötü sonuçlarıyla bütün dünyaya yayılmasını sağlamaktadır. Böylece, dünyada kişiler arası ilişkilerde olduğu kadar, grup ve uluslararası ilişkilerde de sosyokültürel yönden hızlı değişimler meydana gelmektedir. Bilimsel, teknik ve düşünsel değişimler, eğitim ve öğretim alanındaki sistem ve yöntemleri de temelinden değişime zorlamaktadır.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Adrese dayalı yerleştirme sistemi ile öğrenci alınacak olmasından dolayı başarılı öğrenciler tarafından tercih edilebilirliğin artması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Adrese dayalı yerleştirme sistemi ile öğrenci alınacak olmasından dolayı başarılı öğrenciler tarafından tercih edilebilirliğin artması

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Bütün imkânların yerel olanaklardan beklenmesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Sosyal çevredeki maddi sıkıntılar ve eğitim düzeyinin düşüklüğü
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Çevrenin ve ailenin öğrenciler üzerinde yüksek beklentilerinin olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Çoğu zaman teknolojinin bilinçsiz kullanılması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• YKS sebebiyle, öğrencilerin gözünde özel etüt merkezlerine okula göre öncelikli konuma gelmesi• Akademik hedefi olmayan öğrencilerin okulumuzu tercih etmesi
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun sanayi bölgesine yakın olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarının az olması ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarının giderilememesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışının tam anlamıyla olmaması
2	Öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getirmede ki eksiklikler
3	Öğrencilerin sınav kaygısı
4	Okulumuzdan mezun olan öğrencilerden üniversiteye yerleşme oranının istenilen düzeyde olmaması
5	Okulda zümre çalışma odalarının olmaması
6	Öğrencilerimizin genelinde sosyal yardımlaşma konusunda katılım düzeyinin düşük olması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi fiziki olarak yeteli görülmemesi
2	Okulumuz çok amaçlı salonunun kapasitesi olarak yeteli hizmet verememesi

BÖLÜM III:MİSYON,VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ

YÜCE ÖNDER ATATÜRK'ÜN "BÜYÜK TÜRKİYE" VE "GELİŞMİŞ UYGARLIK SEVİYESİNİN ÜZERİ" İDEALİNE ULAŞMAYI HEDEFLEYEN TÜRKİYE CUMHURİYETİNE KARŞI GÖREV VE SORUMLULUKLARININ BİLİNCİNDE OLAN NESİLLER YETİŞTİRMEKTİR.

VİZYONUMUZ

KENDİNİ SÜREKLİ YENİLEYEN, İDEAL TAŞIYAN; BÜTÜN ÖĞRENCİLERİN AKLA VE BİLİME DAYALI EĞİTİM ORTAMINDA HAYATA VE BİR ÜST ÖĞRENİME HAZIRLANDIĞI; YÖNETİCİ ÖĞRETMEN, PERSONEL ÖĞRENCİ VE VELİLERİN ELBİRLİĞİYLE ÇEVREDE BÖLGEDE VE ÜLKEDE ETKİN VE NİTELİKLİ BİR "MODEL OKUL" OLMAKTIR.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Atatürk İlke ve İnkılaplarına uymak önceliğimizdir
- Millilik
- İnsanilik
- Demokratlık
- Paylaşıcılık
- Sürekli Gelişen ve Yenilikçidir
- Cömert ve Yardımseverdir
- Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
- Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
- Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
- Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
- Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanılır.

- Kendimizi geliştirmeye 6nem verir, yenilik6i fikirlerden yararlanırız.
- 6ğrencilerin, 6ğrenmeyi 6ğrenmesi ilk hedefimizdir.
- Okulumuzla ve 6ğrencilerimizle gurur duyarız.
- 6ğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
- 6ğrenme problemi olan 6ğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
- Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
- 6ğrencilerimiz, bütün 6alışmalarımızın odak noktasıdır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	75	80	82	83	85	95
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3	2	1	0	0	0
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.d.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Yöneticileri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Tespiti yapılan öğrencilerin ailelerine okulun tanıtımı yapılacaktır.	Müdür yardımcıları Rehberlik servisleri	Yıl boyunca
1.1.3	Üniversiteye öğrenci yerleştirme sonuçlarının okul çevresinde duyurulması	Müdür yardımcıları Rehberlik servisleri	Yıl boyunca
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili müdür yardımcısı	1. dönem sonuna kadar
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür yardımcıları Rehberlik servisleri	Her ayın son haftası
1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür yardımcıları Rehberlik servisleri	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Üniversite sınavlarında başarı oranı	45	50	52	58	60	70
PG.1.1.b	Sportif faaliyetlere katılım oranı	45	55	65	75	85	95
PG.1.1.c	Kültürel faaliyetlere katılım oranı	25	35	40	45	48	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Üniversite sınavına yönelik deneme düzenlenecek	Matematik, fen grubu ve sözel branş öğretmenleri	Eylül 2019
1.1.2	Yapılan deneme sınavı sonuçlarının öğrenci velileriyle paylaşılması	Rehberlik Servisi	Ocak 2019- Haziran 2023
1.1.3	Okul takım çalışmaları artırılabacaktır.	Beden eğitimi öğretmenleri	Ocak 2019- Haziran 2023
1.1.4	Okul içi ve dışı kültürel çalışmaların sayısı artırılabacaktır.	Bütün öğretmen ve idareciler.	Ocak 2019- Haziran 2023

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen seminer sayısı	1	2	3	3	3	3
PG.1.1.b	Üniversite sınavına hazırlık kursların oranı (kurs alan öğrenci)	75	80	85	88	90	95
PG.1.1.c	Mesleki rehberlik çalışmaları	8	15	25	30	35	50
PG.1.1.d	Kariyer Günü Çalışmaları	5	8	15	20	22	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için öğrencilere eğitim verilecektir.	Rehberlik Servisi	Şubat 2019-Haziran 2023
1.1.2	Üniversite sınavına hazırlık kursların düzenli devam etmesi	İlgili müdür yardımcısı	Şubat 2019-Haziran 2023
1.1.3	Ders dışı meslek kursların çeşitliliğinin artması	İlgili müdür yardımcısı	Şubat 2019-Haziran 2023
1.1.4	Mesleki Rehberlik çalışmalarının artırılması	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	Şubat 2019-Haziran 2023
1.1.5	Kariyer Günü çalışmalarının yapılması	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi İlgili meslek çalışanları	Şubat 2019-Haziran 2023

Stratejik Hedef 2.3. 5 yıl içerisinde Uşak'ta adrese dayalı öğrenci alan liseler arasında üniversiteye öğrenci yerleştirme yüzdeliğinde ilk sıraya yerleşmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrencilerin üniversitelere yerleşme oranında okulumuzun Uşak'taki sıralaması	5.	4.	3.	2.	1.	1.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için öğrencilere eğitim verilecektir	Rehberlik Servisi	Ocak-Mart 2019-Haziran 2023
1.1.2	Üniversite sınavına hazırlık kursların düzenli devam etmesi	Öğretmenler	Şubat 2019-Haziran 2023
1.1.3	Periyodik Deneme sınavlarının yapılması	İlgili Müdür Yardımcısı	Aylık Olarak Öğretim Yılı Süresince

Stratejik Hedef 2.4. Okulda zümre çalışma odalarının oluşturulup faaliyete geçirilmesi.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Zümre odalarının oluşturulması	0	1	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda bulunan Yabancı Dil, Matematik,Türk Dili ve Edebiyatı, FKB grubu, Sözel grubu öğretmenleri için zümre odalarının oluşturulması,	Okul İdaresi	2019-2020 Öğretim Yılı

Stratejik Amaç 3: Okulumuzda sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci kazandırmak.

Stratejik Hedef 3.1: Çevremizde ihtiyaç sahipleri için düzenlenen yardım kampanyalarına katılan öğrenci sayısını % 50 artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Yardım kampanyasına katılan öğrenci Sayısı	35	45	50	60	65	70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Her sene başında öncelikle okulumuz öğrencilerinin kendileri ve yakınları olmak üzere çevremizdeki engelli, yardıma muhtaç aileleri ve kişileri belirlemesi.,	Okul idaresi, Öğretmenler, Hayırseverler	01/01/2019 31/12/2023
1.1.2	Belirlenen kişiler için çeşitli kurumlardan, esnaf ve işverenlerden yardım talebinde bulunulması.	Okul idaresi, Öğretmenler, Hayırseverler	01/01/2019 31/12/2023
1.1.3	Okul idaresi, öğretmenler, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü	Okul idaresi, Öğretmenler, Hayırseverler	01/01/2019 31/12/2023

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 4:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 4.1

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi fiziki olarak güçlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Okul binanın bakım ve onarımı	40	50	55	65	75	99
PG.4.2.b	Bölüm donatım malzemeleri oranı	45	55	60	70	80	90
PG.4.3.c.	Okul bahçesinin kullanım oranı	50	55	60	70	80	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul binasının eksiklerinin tamamlanması	İlgili Müdür yardımcısı	Ocak 2019 - Eylül 2023
1.1.2	Bölüm donatım malzemeleri sayısının ve kullanım oranının artırılması	İlgili Müdür yardımcısı ve bölüm ve atolye şefleri	Ocak 2019 - Eylül 2023
1.1.3	Okul bahçesinin kullanım oranının artırılması	İlgili Müdür yardımcısı	Ocak 2019 - Eylül 2023
1.1.4	Okul giriş kapı ve tel duvarlarının güvenliğinin artırılması	İlgili Müdür yardımcısı	Ocak 2019 - Eylül 2023
1.1.5	Okul bahçesi ve sınıf temizliği çalışma faaliyetleri sayısının artırılması	İlgili Müdür yardımcısı	Ocak 2019 - Eylül 2023

Stratejik Hedef 4.2. Okulun çatısının yenilenerek o bölgeye yeni bir konferans salonunun yapılması.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.2.a	Mevcut konferans salonu	180 kişilik					400 kişilik

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul çatısının değiştirilip çatı katına 400 kişilik konferans salonu yapımı için hayırsever görüşmeleri	Okul yönetimi, okul aile birliği	Ocak 2019 - Eylül 2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Konferans salonu yapım işleri	Okul yönetimi, okul aile birliği, hayırseverler	2019-2020 öğretim yılı

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	50000	55000	60000	73000	75000	313000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	10000	10000	15000	20000	25000	80000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25000	280000	32000	35000	40000	412000
TOPLAM	85000	345000	107000	128000	14000	805000

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okulumuz Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilmesi için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Okulumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler 6 aylık veya yıllık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine verecektir. Okulumuzun İzleme ve Değerlendirme Ekibi Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ilgili raporları yıllık dönemler itibariyle raporları iki nüsha olarak hazırlayıp bir nüshasını Okul İzleme ve Değerlendirme Ekibine bir nüshasını da İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme bölümüne gönderecektir.

İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde okul müdürünün bilgisine sunacaktır. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacaktır.

Böylece, Plan'ın uygulanma sürecinde bir aşama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

b) Raporlama

Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir. Plan dönemi içerisinde ve her yıl sonunda yürütülmekte olan faaliyetlerin önceden belirlenen performans göstergelerine göre gerçekleşme ya da gerçekleşmeme durumuna göre rapor hazırlanacaktır.